



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ครั้งที่ ๔

.....

อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๘ และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรือ งบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายอิทธิศักดิ์ อินทร์จำนงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า./ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		ฉบับที่ 1	325,000	- เพื่อจ่ายเป็นค่า ซ่อมแซมบำรุงรักษา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ค่าซ่อมแซม ทรัพย์สินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่ เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจาก การใช้งานปกติ โดย แบ่งตามส่วนราชการ ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 250,000 บาท กองช่าง จำนวน 20,000 บาท โอนเพิ่ม จำนวน 20,000 บาท เป็นเงิน 40,000 บาท กองคลัง จำนวน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาเพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ ค่า ซ่อมแซมทรัพย์สินของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่เกิดจากการ เสื่อมสภาพ หรือชำรุด เสียหายจากการใช้งาน ปกติ โดยแบ่งตามส่วน ราชการ ดังนี้ สำนักปลัด จำนวน 250,000 บาท <u>โอนลด</u> <u>10,000 บาท คงเหลือ</u> <u>240,000 บาท</u> กองช่าง จำนวน <u>40,000 บาท โอนเพิ่ม</u> <u>จำนวน 10,000 บาท</u> <u>เป็นเงิน 50,000 บาท</u>

								30,000 บาท กองการศึกษา จำนวน 20,000 บาท หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 5,000 บาท หมายเหตุ 1. ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการ จ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของ และค่าแรงงาน ให้ เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย 2. ในกรณีที่หน่วยงาน ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ บำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สินต่างๆ เองให้ ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงาน ของบุคคลภายนอก ให้ เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา บริการในค่าใช้จ่ายสอย (2) ค่าสิ่งของที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อ มาใช้ในการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองคลัง จำนวน 30,000 บาท กองการศึกษา จำนวน 20,000 บาท หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน 5,000 บาท หมายเหตุ 1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ กรณี เป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่า สิ่งของและค่าแรงงาน ให้ เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย 2. ในกรณีที่หน่วยงานของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ บำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ทรัพย์สินต่างๆ เองให้ ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงาน ของบุคคลภายนอก ให้ เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา บริการในค่าใช้จ่ายสอย (2) ค่าสิ่งของที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อ มาใช้ในการบำรุงรักษาหรือ ซ่อมแซมทรัพย์สินให้
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

								ให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ (3) ค่าจ้างแรงงานบุคคล ที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นจ้างเป็นการ ชั่วคราว ในลักษณะมิใช่ จ้างแรงงานให้เบิกจ่าย ในรายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ และรายจ่าย อื่น ๆ ที่เข้าลักษณะ รายจ่ายประเภทนี้ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และ หนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอน การกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) ระเบียบ	เบิกจ่ายในค่าวัสดุ (3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นจ้างเป็นการ ชั่วคราว ในลักษณะมิใช่ จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายใน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่าย ประเภทนี้ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และ หนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนด แผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

								กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน	การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง..... เนื่องจาก คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมมีการเปลี่ยนแปลง จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขให้ถูกต้อง
การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 28 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ
ผู้บริหารท้องถิ่น

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

4.การอนุมัติ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวชุติกัญจน์ จุฬินไวย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ.2568

(ลงชื่อ).....

(นางสาวชุติกัญจน์ จุฬินไวย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ.2568

(ลงชื่อ).....

(นายกฤษดา ปินทอง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

วันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ.2568

(ลงชื่อ).....

(นายอิทธิศักดิ์ อินทร์จำนงค์)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

วันที่ 8 เดือน กันยายน พ.ศ.2568

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)