

แบบใบลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร

(เขียนที่) ..องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

วันที่เดือนพ.ศ.

เรื่อง ขอลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

ระดับสังกัด.....มีความประสงค์ลาไปช่วยเหลือภริยาโดยขอด้วยกฎหมาย

ชื่อซึ่งคลอดบุตร เมื่อวันที่จึงขออนุญาต

ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ตั้งแต่วันที่ถึงวันที่.....

มีกำหนดวัน (..... วันทำการ) ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

.....ทั้งนี้ได้แนบ เอกสารประกอบการลาเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

() สำเนาใบสำคัญการสมรส จำนวน ๑ ฉบับ

() สำเนาใบสูติบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

คำสั่ง

อนุญาต ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.